

Религиозная организация духовная образовательная организация высшего образования  
**ТЮМЕНСКАЯ БИБЛЕЙСКАЯ СЕМИНАРИЯ  
ХРИСТИАН ВЕРЫ ЕВАНГЕЛЬСКОЙ**

**АДАптированная рабочая программа  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(ЦЕРКОВНОЙ ПРАКТИКИ))**

**Профиль (духовной) подготовки:**

Подготовка служителей и религиозного персонала Христиан Веры Евангельской

**Духовная образовательная квалификация:**

«Бакалавр служения Христиан Веры Евангельской»

**форма обучения:**

заочная

Дисциплина: **УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

**(ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(ЦЕРКОВНАЯ ПРАКТИКА))**

По специальности: Подготовка служителей и религиозного персонала (Духовная образовательная квалификация: «Бакалавр служения Христиан Веры Евангельской»)

Факультет: Христианского Служения (Заочное обучение)

Курс: III

Семестр: 6

2024 г.

Рабочая программа дисциплины «Учебная практика (практика по профилю профессиональной деятельности (Церковная практика))» разработана с учетом федеральных государственных образовательных стандартов и требований, предъявляемых к служителям и религиозному персоналу. Дисциплина входит в блок Практики адаптированной основной образовательной программы высшего духовного образования по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала Христиан Веры Евангельской» по 5-летней заочной программе с присвоением духовной образовательной квалификации «Бакалавр служения Христиан Веры Евангельской».

Рабочая программа рассмотрена на заседании Ученого совета  
Протокол №1 от 20 января 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор: Шестаков Е. Н.

Разработчики: Шестаков Е. Н., магистр религиоведения, юрист, христианский служитель (с правом проповеди Евангелия и преподавания Богословия), преподаватель теологии, епископ  
Калинин К. А., к. филолг. наук, магистр по направлению подготовки 44.04.01 педагогическое образование, бакалавр по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», учитель русского языка и литературы первой квалификационной категории

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Термины, определения, сокращения	4
2. Цель и задачи освоения дисциплины	4
3. Способы и формы проведения практики	4
4. Место дисциплины в структуре АООП	5
5. Нормативные ссылки	5
6. Требования к уровню освоения содержания дисциплины	5
7. Содержание учебной практики	7
8. Формы отчетности и оценка учебной практики	8
9. Перечень литературы и интернет-источников	11
10. Материально-техническая база, информационные технологии, необходимые для проведения УП	12
Приложения	13

## **1. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ**

Семинария – Религиозная организация Духовная образовательная организация Высшего образования «Тюменская Библейская Семинария Христиан Веры Евангельской».

АООП — Адаптированная основная образовательная программа высшего духовного образования по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала Христиан Веры Евангельской» по 5-летней заочной программе с присвоением духовной образовательной квалификации «Бакалавр служения Христиан Веры Евангельской».

УП — учебная практика.

ЗЕ – зачетная единица, унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающей в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом, практику.

СРС — самостоятельная работа студента.

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебная практика имеет следующую **цель**: создать необходимые и достаточные условия для получения знаний о практических формах деятельности религиозной организации, первоначальных умений и опыта самостоятельно и в составе коллектива решать задачи в соответствии с различными видами профессиональной деятельности выпускника.

Обозначенная цель достигается в процессе выполнения следующих **задач**: участие в обеспечении учебно-воспитательной и просветительской деятельности конфессии; организация и планирование работ при решении профессиональных задач; работа в качестве вспомогательного административно-управленческого персонала при осуществлении профессиональных функций; участие в обеспечении социальной и практической деятельности конфессии.

Данные задачи реализуются с помощью различных видов деятельности, предусмотренных адаптированной рабочей программой УП, в числе которых: ознакомление с жизнью общины и уяснение своего места в многообразии видов ее служения Богу и обществу; самостоятельное изучение нормативно-правовых документов, регулирующих жизнь общины; практическое приложение знаний, усвоенных в процессе обучения по направлению подготовки служителей и религиозного персонала по 5 летней программе (заочное обучение) с присвоением духовной образовательной квалификации «Бакалавр служения Христиан Веры Евангельской».

## **3. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

В Семинарии для УП предусмотрены как стационарный, так и выездной способы проведения практики.

Стационарной является практика, которая проводится в организации, расположенной на территории г. Ялуторовска Тюменской области. Выездной является практика, которая проводится за пределами г. Ялуторовска.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом состояния здоровья и требований доступности для данной категории обучающихся. Учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий. При необходимости при прохождении практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых профессиональных задач по направлению подготовки.

Форма проведения УП – концентрированная.

Если студент несет служение по профилю профессиональной деятельности, то справка о служении дает право на освобождение от практики.

#### 4. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ АООП

В системе АООП курс УП относится к блоку Практики. Типом учебной практики является практика по профилю профессиональной деятельности (церковная практика).

УП предполагает содержательные связи со следующими дисциплинами: Теоретическое богословие, Педагогика и психология, Принципы истолкования Священного Писания (Герменевтика и Экзегетика), Миссиология и евангелизм. Также УП является основой для последующего изучения таких дисциплин, как Практическое богословие, Христианская педагогика, Принципы и методы обучения и прохождения производственной практики.

Трудоемкость — 3 ЗЕ, продолжительность 108 часов.

Для студентов заочной формы обучения на 3 курсе (6 семестр).

#### 5. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Адаптированная рабочая программа по УП составлена в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 48.03.01 Теология, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.02.2014 № 124;
- Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.12.2015 №1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»;
- Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Министерства образования и науки Российской Федерации 26 декабря 2013 г. №06-2412вн);
- Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены приказом Минобрнауки РФ от 08.04.2014 №АК-44/05вн);
- Духовным образовательным стандартом Христиан Веры Евангельской (духовной образовательной квалификации «Бакалавр служения Христиан Веры Евангельской»);
- Уставом Религиозной организации Духовной образовательной организации высшего образования «Тюменская библейская семинария Христиан Веры Евангельской».

#### 6. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения курса УП студент должен обладать следующими компетенциями и соответствующими им знаниями, умениями и навыками:

Код формируемой компетенции	Компетенция, планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1	<b>Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач</b>

	<p>УК-1.1. Знает принципы отбора и обобщения информации и применяет их в своей деятельности с учетом сущностных характеристик богословия: укорененности в Откровении, церковности, несводимости к философским и иным рациональным построениям</p> <p>УК-1.2. Умеет при решении поставленных задач учитывать взаимосвязь библейского, вероучительного, исторического и практического аспектов в богословии</p>
<b>УК-3</b>	<b>Способность осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе</b>
	<p>УК-3.1. Знает межрелигиозный и внутрицерковный этикет</p> <p>УК-3.2. Умеет применять полученные знания на практике</p>
<b>УК-4</b>	<b>Способность осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b>
	<p>УК-4.1. Способен к устной и письменной коммуникации в религиозной сфере на государственном языке</p> <p>УК-4.2. Способен к устной и письменной коммуникации в религиозной сфере с использованием иностранного языка</p>
<b>УК-6</b>	<b>Способность к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни</b>
	<p>УК-6.2. Умеет применять полученные знания при самосовершенствовании</p> <p>УК-6.3. Имеет представление о возможностях дальнейшего профессионального развития на основе полученных знаний</p>
<b>ОПК-1</b>	<b>Способность применять базовые знания сакральных текстов религиозной традиции и подходов к их интерпретации при решении богословских, теологических задач</b>
	<p>ОПК-1.1. Основательно знаком с текстом Священного Писания</p> <p>ОПК-1.2. Имеет базовые сведения о книгах Священного Писания, историческом контексте событий Священной истории, начальные сведения библейской текстологии</p> <p>ОПК-1.3. Знаком с экзегезой Священного Писания, в том числе в отечественной традиции</p> <p>ОПК-1.4. Понимает специфику церковной традиции изучения Священного Писания (цели, принципы, подходы, место в богословии; соотношение с возникшими в Новое время альтернативными традициями изучения Библии)</p> <p>ОПК-1.5. Умеет соотносить изучаемые идеи и концепции с Библейским учением, осмысливаемым в русле Церковной (конфессиональной) традиции</p>
<b>ОПК-5</b>	<b>Способность при решении богословских, теологических задач учитывать единство теологического знания и его связь с религиозной традицией</b>
	<p>ОПК-5.1. Осознает сущностные черты богословского знания: укорененность в Откровении, церковность, несводимость к философским и иным рациональным построениям</p> <p>ОПК-5.2. Понимает соотношение духовного опыта Церкви, личной религиозности и академического богословия</p> <p>ОПК-5.3. Понимает соотношение библейского, вероучительного, исторического и практического аспекта в богословии</p> <p>ОПК-5.4. Знаком с методологической спецификой научно-богословского исследования</p> <p>ОПК-5.5. Способен применять полученные знания при проведении богословского анализа</p>

<b>ПК-10</b>	<b>Способность использовать полученные богословские, теологические знания при организации работы в коллективе в процессе решения задач профессиональной деятельности богослова, теолога</b>
	ПК-10.1. Знает технологию общения и конструктивного взаимодействия с служителями и членами поместной общины, знает правила и принципы работы в команде ПК-10.2. Умеет строить созидательные взаимоотношения в рамках выполнения поместной общиной своей миссии ПК-10.3. Владеет навыками делового общения в контексте жизни поместной общины; навыками слушания и ведения пасторского попечения

## 7. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В начале учебного года студентам 3-го курса выдается «Дневник прохождения учебной практики (практики по профилю профессиональной деятельности)».

Учебная практика — по преимуществу внутриобщинная деятельность практиканта под началом пастыря-наставника, не предполагающая такие формы служения, как проповедь, обучение членов церкви, служение публичного характера. Предполагается глубокое знакомство с общиной, ее историей, богослужением, выполнение исходящих от пастыря-наставника дьяконских поручений и т.д.

УП включает в себя следующие этапы:

- ознакомительный,
- основной,
- заключительный.

На ознакомительном этапе для каждого студента готовится индивидуальное задание, в котором прописываются ожидаемые результаты прохождения практики, и которое согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Индивидуальное задание учитывает особенности студента и выстраивает индивидуальную траекторию его обучения.

За неделю до начала практики проводится установочная конференция (собрание), которая назначается приказом. На ней студенты знакомятся с Положением об организации и проведении УП студентов направления подготовки служителей и религиозного персонала по 5 летней программе (заочное обучение) с присвоением духовной образовательной квалификации «Бакалавр служения Христиан Веры Евангельской», особенностями организации УП и требованиями предоставления отчетных материалов по ее результатам; студенты распределяются по организациям, в которых они будут проходить практику.

На основном этапе осуществляется практическая реализация требований для прохождения УП, изложенных в методическом пособии.

На заключительном этапе составляется отчет о практике, обсуждаются достигнутые результаты, проводится защита отчетов о практике перед научным руководителем.

### Тематический план учебной практики

<b>3 год, 108 часов</b>		
<b>Виды деятельности</b>	<b>Часы</b>	<b>Форма контроля</b>
1. Установочное собрание	1	Ведомость присутствия
2. Составление индивидуального плана	1	Оформление индивидуального задания
3. Знакомство с общиной, ее историей, уставными документами, с ее руководителями и отделами	2	Внесение записи в дневник практиканта

4. Ознакомление со своими обязанностями практиканта, выполнение которых будет предложено пастырем-наставником и Советом общины	2	Внесение записи в дневник практиканта
5. Исполнение дьяконского служения и связанных с ним поручений пастыря-наставника	18	Внесение записи в дневник практиканта
6. Подготовка к участию в богослужении поместной церкви и собственно участие в нем, включая молитву	18	Встреча с пастырем-наставником
7. Подготовка и проведение уроков Воскресной школы	18	Внесение записи в дневник практиканта
8. Сослужение пастырю в проведении богослужения и при выполнении других поручений	10	Встреча с пастырем-наставником
9. Участие в организации и проведении специальных богослужений	18	Встреча с пастырем и пресвитерами
10. Индивидуальное служение членам поместной общины, посещение больных и престарелых, молитва с немощными	18	Внесение записей в дневник практиканта
11. Подготовка отчетной документации	2	Дифференцированный зачет

## 8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ И ОЦЕНКА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 8.1. Формы отчета о прохождении УП

В качестве отчетных материалов о прохождении практики выступают:

1. Отзыв-характеристика о прохождении УП студентом, составленный руководителем практики от профильной организации, имеющий печать предприятия и подпись руководителя практики. Для составления характеристики используются данные наблюдений за деятельностью студента во время практики, результаты выполнения заданий, а также беседы со студентом. Отзыв-характеристика оформляется на бланке (Приложение 2);
2. Отчет о прохождении УП, составленный по утвержденной форме (Приложение 3), включая «Дневник прохождения учебной практики (практики по профилю профессиональной деятельности)» (Приложение 1).

В установленный срок (не позднее трех дней после окончания практики) студент составляет письменный отчет в формате Microsoft Word или в рукописном виде, оформленный в соответствии с методическими указаниями, отражающий степень выполнения программы, и представляет его в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами ответственному за практику в Семинарии.

Все оформленные отчетные документы по практике сброшюровываются в следующей последовательности:

1. Отчет о проделанной практике (Приложение 3);
2. Дневник практиканта (Приложение 1);
3. Отзыв-характеристика (Приложение 2);
4. Договор о прохождении практики, если студент самостоятельно нашел базу практики (Приложение 4).

### 8.2. Требования к содержанию и оформлению отчета о прохождении УП

В отчет должны входить следующие составляющие.

1. *Титульный лист* (Приложение 3).
2. Текст *отчета* по практике набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4, шрифт Times New Roman — обычный, размер 12 пт; междустрочный интервал — полуторный; левое, верхнее и нижнее — 2,0 см; правое — 1,0 см; абзац — 1,25 см, либо выполняется в рукописном виде.

Объем отчета должен быть 4-8 страниц (в формате Microsoft Word в соответствии с требованиями, изложенными выше);

Исходя из указанного объема текста отчета, он должен включать следующие основные структурные элементы и соответствовать основным требованиям, предъявляемым к содержанию отчета и его структурным элементам:

**Введение:**

- цель, место, дата начала и продолжительность практики;
- перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

**Основную часть:**

- описание организации работы в процессе практики;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики;
- перечень невыполненных заданий и неотработанных запланированных вопросов.

**Заключение:**

- описание навыков и умений, приобретенных за время практики;
- предложения по совершенствованию и организации жизни общины;
- индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Страницы отчета нумеруют арабскими цифрами, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер проставляется в центре нижней части листа (выравнивание от центра) без точки в конце номера. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако номер страницы на титульном листе не проставляется.

Схемы, рисунки, таблицы и другой иллюстративный материал, расположенный на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц, но не засчитываются в объем работы. Если они не могут быть приведены в варианте компьютерной графики, их следует выполнять черными чернилами или тушью.

Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте отчета. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего текста отчета. Номер следует размещать над таблицей слева без абзацного отступа после слова «Таблица». Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещается в одну строку с ее номером через тире.

Рисунки (графики, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные.

3. В *отзыве-характеристике* (Приложение 2) руководителя практики от организации по месту прохождения практики необходимо дать оценку отношению студента к работе и служению (с подписью ответственного лица), поставить дату завершения практики и круглую печать предприятия.

### **8.3. Форма итогового контроля**

По окончании практики руководитель практики от организации составляет на студента отзыв-характеристику, подписывает его и заверяет печатью организации.

Все документы, свидетельствующие о прохождении практики студентом, должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку.

Ответственный за практику в Семинарии в течение 10 дней обеспечивает организацию ее защиты в форме зачета. По итогам защиты практики студент получает оценку (дифференцированный зачет), о чем делаются соответствующие записи в зачетной ведомости и зачетной книжке.

При защите практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, содержание отзыва характеристики; правильность ответов на заданные ответственным за практику вопросы.

Если студент несет служение по профилю профессиональной деятельности, то справка о служении дает право на зачет по практике без прохождения УП.

Зачет по практике приравнивается к оценке по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. При этом студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из Семинарии как имеющие академическую задолженность.

#### 8.4. Фонд оценочных средств

Средством оценки компетенций, которыми должен обладать студент в результате освоения курса УП, и соответствующих им знаний, умений и навыков является выполнение заданий, определенных в рамках «Дневника по прохождению учебной практики (практики по профилю профессиональной деятельности)».

Методика оценивания

Средство оценки	Критерии оценки	Баллы
Выполнение поручений пастыря-наставника и заполнение дневника	Выполненная работа не демонстрирует ответственное отношение студента к УП; отсутствует системность и систематичность в подходах; не каждое поручение выполняется должным образом; не наблюдается творческого подхода	0-59
	Поручения выполняются, но без энтузиазма, не более, чем необходимость; студент демонстрирует более высокие показатели лишь тогда, когда в качестве мотивации используются методы, близкие к дисциплинарным; общение с прихожанами носит формальный характер; лишь при выполнении некоторых поручений используются творчество и инновация	60-74
	Студент отдает себе отчет в важности и необходимости учебной практики для собственного роста и профессионального становления; его отношение к поручениям отличается ответственностью и зрелостью	75-89
	Совокупность поручений пастыря-наставника выполняется студентом-практикантом добросовестно, методично, с полной отдачей духовных, нравственных и интеллектуальных сил, «как для Бога»; практикант отличается духовной и профессиональной зрелостью и ответственностью; практикант использует как стандартные способы решения возникающих проблем и вопросов, так и не стандартные, диктуемые здравым смыслом и верой	90-100

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНТЕРНЕТ-ИСТОЧНИКОВ

### 9.1. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Библия. Книги Священного Писания Ветхого и Нового Завета, канонические, в русском переводе с параллельными местами;
2. Белых В. И., Котьяков Н. И. Тематическая программа Библейской Школы по вероучению ОЦ ХВЕ. Слово Христианина, Винница, Украина, 1998-2000. – 450 с.;
3. Ноздрин М. В. Основы гомилетики / под ред. М. В. Ноздрина. – Краснодар : Издательство «Благовестник», 2012. – 268 с.

#### **Дополнительные источники:**

1. Брага Дж. Как подготовить библейскую проповедь. – СПб. : Христианское общество «Библия для всех», 1995. – 204 с.;
2. Бурева В. В. архимандрит Симеон (Томачинский) Гомилетика : учебник бакалавра теологии / В. В. Бурева, Симеон (Томачинский), архимандрит. – М. : Общецерковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия, Издательский дом «Познание», 2018. – 452 с.;
3. Джон У. Киркпатрик Принципы руководства : учебное пособие, 1-е изд. – Минск, 1999. – 304 с.;
4. Джон Ф. Мак-Артур-младший Пастырелогия. Генеральный план для церковного руководства. – СПб. : Христианское общество «Библия для всех», 2003. – 304 с.;
5. Джордж Бетсон Экзегетическая проповедь : учебное пособие, 1-е изд. – Минск, 1996. – 310 с.;
6. Проповедь слова Божия : учебное пособие. – СПб. : Христианское общество «Библия для всех», 1997. – 238 с.;
7. Рональд Шо Принципы обучения : Учебное пособие, 1-е изд. – Минск, 1997. – 311 с.;
8. Уильям Мензис, Стенли Хортон. Библейские доктрины, пятидесятническая перспектива. Русское издание ЛайфПаблицерсИнтернешнл, 1999 г.;
9. Элиезер Хавьер Труд Пастора : учебное пособие, 1-е изд. – Минск, 1996. – 300 с.
10. Федеральный закон "О свободе совести и о религиозных объединениях": в 2-х частях; Постатейный комментарий специалистов. Часть 1. Вып. №19 / Инокения Ксения, А. Н. Козырин, А. А. Малиновский. — М.: Библиотечка "Российской газеты", 2012. — 176 с.
11. Федеральный закон "О свободе совести и о религиозных объединениях": в 2-х частях; Постатейный комментарий специалистов. Часть 2. Вып. №20 / Инокения Ксения, Г. Н. Андреева [и др.]. — М.: Библиотечка "Российской газеты", 2012. — 160 с.

#### **Словари и информационные источники:**

1. Современный словарь (все словари на одном диске), 2018г.;
2. Большой Библейский словарь / Уолтер Элзуэлл, Филип Камфорт, 2005;
3. Даль В. И. Толковый словарь русского языка. Современная версия. – М.: ЗАО Изд-во ЭКСМО-Пресс, 2002. – 736 с.;
4. Библейский Словарь: практическое пособие для трудящихся на ниве Божией и для всех интересующихся изучением Библии / Издание пастора Б. Геце;
5. The Bible league: Originally published in Russian by V. Goetze, 1997;
6. Библейская Энциклопедия Брокгауза / Фритц Ринекер, Герхард Майер. – 1999;
7. Библейский словарь: энциклопедический словарь / Эрик Нюстрем, под ред. И. С. Стивенсона. – 1979. – (Новое пересмотренное и исправленное издание с иллюстрациями);
8. Энциклопедия Христианской апологетики: 2-е изд. / Норман Л. Гайслер. – СПб. – 2009;
9. Теологический энциклопедический словарь под редакцией Уолтера Элвелла – М.: Ассоциация «Духовное возрождение» ЕХБ, 2003. – 1488 с.
10. Иллюстрированная полная популярная Библейская энциклопедия / труд и изд. Архимандрита Никифора. – М.: Типография А. И. Снегиревой, 1891;

11. Большой юридический словарь. 3-е изд., доп. и перераб. / Под ред. проф. А. Я. Сухарева. – М.: ИНФРА-М, 2007. – VI, 858 с. – (Б-ка словарей «ИНФРА-М»).

#### **Информационные источники:**

1. Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://windo.edu.ru> - свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно- методической библиотеке для общего и профессионального образования;
2. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов;
3. Федеральный центр информационно - образовательных ресурсов (ФЦИОР);
4. ЭБС "Юрайт"<https://biblio-online.ru/>.

#### **9.2. Дополнительное учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов на УП:**

- нормативные документы, регламентирующие деятельность общины (организации), в которой проходит УП студент;
- методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание УП.

#### **9.3. Доступ к информационным и библиотечным ресурсам сети Интернет для инвалидов и обучающихся с ОВЗ**

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации. В частности:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

### **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УП**

Для обеспечения данной практики имеются:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные набором специализированной учебной мебели, техническими средствами обучения, демонстрационным оборудованием;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Семинарии;
- Базовое программное обеспечение: ОС Microsoft Windows 7 и ОС Microsoft Windows 8;
- Свободное ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader, необходимое для обмена электронными сообщениями, использования различных поисковых интернет-систем и браузеров, обеспечивающее работу в текстовом редакторе, необходимое для подготовки презентации по итогам прохождения практики.

Религиозная организация духовная образовательная организация высшего образования  
**ТЮМЕНСКАЯ БИБЛЕЙСКАЯ СЕМИНАРИЯ**  
**ХРИСТИАН ВЕРЫ ЕВАНГЕЛЬСКОЙ**

**Дневник прохождения учебной практики**  
**(практики по профилю профессиональной деятельности**  
**(церковной практики))**  
**20\_\_ - 20\_\_ учебный год**

ФИО студента \_\_\_\_\_

Место прохождения практики (поместная церковь) \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

Ответственный за практику в Семинарии \_\_\_\_\_

г. Ялуторовск 20\_\_ г. \_\_

## **Цели «Дневника прохождения учебной практики (практики по профилю профессиональной деятельности)»**

Настоящий Дневник имеет несколько целей. Во-первых, он предназначен для *систематизации* учебной практики студента Тюменской Библейской Семинарии Христиан Веры Евангельской в рамках выполнения компетенций, которые предусмотрены в программе вуза и его учебном плане. Во-вторых, Дневник побуждает студента к *богословской рефлексии*, помогая ему определиться в таких важнейших вопросах, как пасторское (или иное) служение в Церкви Христиан Веры Евангельской, призвание к тому или иному виду духовного служения. В-третьих, цель Дневника — придать взаимодействию Семинарии и Церкви *динамичную форму*, что позволит качественно улучшить профессиональную подготовку служителей Церкви в Семинарии и внесет позитивный вклад в жизнь поместной общины.

## **Правила заполнения дневника**

1. Дневник заполняется самим студентом разборчивым почерком в соответствии его индивидуальным планом, утвержденным кафедрой или Ученым советом и согласованным с руководителем практики от профильной организации.
2. Обязательными для заполнения графами в дневнике являются: «Дата»; «Выполненное задание (служение)»; «Кол-во часов»; «Чему я научился»; «Подпись практиканта»; «Подпись пастыря». Остальные графы заполняются студентом при необходимости.
3. Заполнять дневник нужно сразу после выполнения задания (служения), указав дату его выполнения, количество потраченных часов и практические навыки, приобретенные в процессе его выполнения. Для выполнения всех видов задания, выполняемых студентами в один день, отводится одна строка в дневнике.
4. Количество часов, указываемое в дневнике, может включать как само выполнение задания, так и время на его подготовку. В частности, на подготовку урока ВШ отводится от 1 до 3 часов, на подготовку проповеди от 4 до 10 часов. Время, отводящееся на подготовку к выполнению задания, должно быть согласовано с пастырем-наставником.
5. Каждое выполненное задание заверяется подписью пастыря-наставника, а весь дневник заверяется подписью руководителя практики от профильной организации и печатью профильной организации.
6. Отзыв-характеристика заполняется руководителем практики от профильной организации, заверяется его подписью и печатью профильной организации.
7. В случае, если общее количество часов за практику меньше указанного в учебном плане, студент не получает зачет по практике.
8. В случае, если сданы не все документы по практике, не получен отзыв-характеристика, или дневник по практике и отзыв не заверены подписью руководителя практики от профильной организации и печатью профильной организации, студент не получает зачет по практике.

<b>Выполненное служение</b>	<b>Другие поручения</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Примечание</b>	<b>«Чему я научился?»</b>	<b>Подпись практиканта</b>	<b>Подпись пастыря-наставника</b>

Подпись руководителя практики в профильной организации

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись)

М.П. организации « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Отзыв-характеристика (примерный образец)**

Студент (ка) \_\_\_\_\_ курса Религиозной организации духовной образовательной организации высшего образования «Тюменская Библейская Семинария Христиан Веры Евангельской»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г прошел (ла) учебную практику в

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

В период практики выполнял (ла) обязанности

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

За время прохождения практики практикант показал(ла) \_\_\_\_\_ уровень теоретической подготовки, \_\_\_\_\_ умение применить и использовать знания, полученные в Семинарии, для решения поставленных перед ним (ней) практических задач.

Духовно-нравственная сторона практиканта оценивается как \_\_\_\_\_, лидерские качества (не) соответствуют предъявляемым к будущему священнослужителю уровню, преданность миссии церкви характеризуется как \_\_\_\_\_.

Программа практики выполнена полностью (частично).

В целом работа практиканта заслуживает оценки \_\_\_\_\_.

Руководитель практики в профильной организации

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

Место для печати



## Введение

Учебная практика была организована с целью овладения необходимыми общекультурными и профессиональными компетенциями, систематизации, обобщения и углубления теоретических знаний, а также сбора материалов для дальнейшего осмысления и использования в курсовых и других работах.

**В процессе практики были выполнены следующие задачи и задания (выберите из следующего перечня и продолжите самостоятельно):**

- Участие в богослужении поместной церкви Христиан Веры Евангельской;
- Помощь в организации работы группы верующих по исследованию Священного Писания;
- Помощь в организации работы молодежного отдела общины;
- Участие в работе дьяконского отдела общины;
- Помощь в обучении членов общины начальным методам поддержания духовной жизни;
- Помощь в проведении нравственно-воспитательных и библейских бесед с приобщающимися к церкви людьми;
- Помощь в организации социальных встреч молодежи;
- Помощь в организации молитвенной группы, Катехизисного обучения участников и прихожан в группах единоверцев, а также среди регулярно посещающих общину приближенных к церкви людей;
- Оказание помощи в организации работы детского класса воскресной школы;
- Другое (уточнить).

### Общая характеристика общины

Исследуемая поместная церковь — \_\_\_\_\_.

Средняя численность прихожан \_\_\_\_\_ человек.

Краткая история общины.

Место общины в духовной, социальной и религиозной жизни города.

### **Описание и анализ богослужбной и духовно-просветительской жизни общины**

Богослужбный цикл общины \_\_\_\_\_ представляет собой (выберите из перечня и продолжите самостоятельно):

(1) регулярные еженедельные богослужения, (2) занятия по изучению Священного Писания, проводимые в группах в будние и выходные дни, (3) ежемесячное служение Вечери Господней, (4) специальные богослужения, проводимые по случаю особых праздников и торжеств.

#### *Регулярные еженедельные богослужения*

Порядок воскресного богослужения поместной церкви:

#### *Занятия по изучению Священного Писания*

С целью поддержания духовной жизни верующих, поместная церковь организовала...

#### *Вечеря Господня*

Согласно Вероучению, служение Вечери Господней проходит в поместной церкви не реже одного раза в месяц

#### *Специальные богослужения*

Принимая во внимание особую важность, которую играют христианские праздники в духовной и социальной жизни прихожан и общества в целом, поместная церковь \_\_\_\_\_ регулярно организывает и проводит целый ряд богослужений, помогающих не только укрепить Христианскую идентичность верующих, но и принести им духовную пользу как гражданам своей страны.

### *Анализ богослужбной и духовно-просветительской жизни общины*

### **Поручения, выполненные за время практики по профилю профессиональной деятельности**

### **Проблемы, возникшие в ходе прохождения практики, и невыполненные поручения**

### **Предложения по совершенствованию и организации жизни общины**

### **Навыки и умения, приобретенные за время практики по профилю профессиональной деятельности**

### **Уроки, извлеченные из учебной практики, практическая значимость практики для себя**

### **Дополнительная информация**

## Договор о прохождении учебной практики

г. Ялуторовск

20\_\_

Религиозная организация духовная образовательная организация высшего образования «Тюменская Библейская Семинария Христиан Веры Евангельской», именуемая в дальнейшем Семинария, в лице ректора Шестакова Евгения Николаевича, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_

*(полное наименование предприятия)*

\_\_\_\_\_

*(области, края, республики)*

именуемое в дальнейшем «Организация», в лице руководителя \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Семинария обязуется:

1.1. Направить на учебную практику (практику по профилю профессиональной деятельности) студентов, обучающихся по адаптированной основной образовательной программе высшего духовного образования по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала Христиан Веры Евангельской» по 5 летней программе (заочное обучение) с присвоением духовной образовательной квалификации «Бакалавр служения Христиан Веры Евангельской»

\_\_\_\_\_

ФИО практиканта

1.2. Представить в организацию график прохождения учебной практики и рабочую программу учебной практики.

1.3. Обеспечить контроль за прохождением учебной практики студентов руководителями практики от учебного заведения.

1.4. Обязать практикантов при прохождении учебной практики подчиняться правилам внутреннего распорядка организации.

2. Организация обязуется:

2.1. Назначить руководителя практики от организации \_\_\_\_\_;

*(Ф.И.О., должность в организации)*

2.2. Предоставить практикантам подготовленные рабочие места по их специальности, обеспечить работой, соответствующей программе учебной производственной практики, необходимой технической документацией;

2.3. Обеспечить безопасные условия труда, соответствующие санитарно-гигиеническим нормам, проведение инструктажа по технике безопасности;

2.4. По окончании работы студента руководитель практики от организации проверяет отчет, заверяет печатью, дает письменный отзыв с оценкой;

2.5. Производить оплату труда практикантам по усмотрению организации.

3. Все спорные вопросы по настоящему договору подлежат разрешению паритетной комиссией из числа представителей организации и учебного заведения.

4. Срок действия настоящего договора устанавливается с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий договор составлен в двух экземплярах и хранится по одному экземпляру у каждой из сторон.

Юридические адреса сторон

Семинария  
Религиозная духовная образовательная  
организация высшего образования  
«Тюменская Библейская Семинария Христиан  
Веры Евангельской»  
627014, Тюменская область,  
г. Ялуторовск, ул. Чкалова, 1, стр.1.

Организация \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ректор

Е. Н. Шестаков

Руководитель

Раб. тел.

тел. (34535) 3-17-60

М.П.

М.П.

Религиозная организация духовная образовательная организация высшего образования  
**ТЮМЕНСКАЯ БИБЛЕЙСКАЯ СЕМИНАРИЯ  
ХРИСТИАН ВЕРЫ ЕВАНГЕЛЬСКОЙ**

**АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(ЦЕРКОВНОЙ ПРАКТИКИ))**

**Профиль (духовной) подготовки:**

Подготовка служителей и религиозного персонала Христиан Веры Евангельской

**Духовная образовательная квалификация:**  
«Бакалавр служения Христиан Веры Евангельской»

**форма обучения:**

заочная

Дисциплина: **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
(ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(ЦЕРКОВНАЯ ПРАКТИКА))**

По специальности: Подготовка служителей и религиозного персонала (Духовная образовательная квалификация: «Бакалавр служения Христиан Веры Евангельской»)

Факультет: Христианского Служения (Заочное обучение)

Курс: IV

Семестр: 8

Ялуторовск, 2024 г.

Рабочая программа дисциплины «Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности (Церковная практика))» разработана с учетом федеральных государственных образовательных стандартов и требований, предъявляемых к служителям и религиозному персоналу. Дисциплина входит в блок Практики адаптированной основной образовательной программы высшего духовного образования по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала Христиан Веры Евангельской» по 5-летней заочной программе с присвоением духовной образовательной квалификации «Бакалавр служения Христиан Веры Евангельской».

Рабочая программа рассмотрена на заседании Ученого совета  
Протокол №1 от 20 января 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор: Шестаков Е. Н.

Разработчики: Шестаков Е. Н., магистр религиоведения, юрист, христианский служитель (с правом проповеди Евангелия и преподавания Богословия), преподаватель теологии, епископ  
Калинин К. А., к. филолг. наук, магистр по направлению подготовки 44.04.01 педагогическое образование, бакалавр по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», учитель русского языка и литературы первой квалификационной категории

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Термины, определения, сокращения	4
2. Цель и задачи освоения дисциплины	4
3. Способы и формы проведения практики	4
4. Место дисциплины в структуре АООП	5
5. Нормативные ссылки	5
6. Требования к уровню освоения содержания дисциплины	6
7. Содержание производственной практики	8
8. Формы отчетности и оценивание производственной практики	9
9. Перечень литературы и интернет-источников	12
10. Материально-техническая база, информационные технологии, необходимые для проведения ПП	13
Приложения	14

## 1. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

Семинария – Религиозная организация Духовная образовательная организация Высшего образования «Тюменская Библейская Семинария Христиан Веры Евангельской».

АООП – Адаптированная основная образовательная программа высшего духовного образования по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала Христиан Веры Евангельской» по 5-летней заочной программе с присвоением духовной образовательной квалификации «Бакалавр служения Христиан Веры Евангельской».

ПП – производственная практика.

ЗЕ – зачетная единица, унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающей в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом, практику.

СРС – самостоятельная работа студента.

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Производственная практика ставит перед собой следующую **цель**: создать необходимые и достаточные условия для обеспечения практической готовности выпускника Семинарии к профессиональной работе в общинах церквей Христиан Веры Евангельской, в организациях, учреждениях и учебных заведениях Христиан Веры Евангельской, в подготовке к христианскому свидетельству в обществе.

Обозначенная выше цель достигается в процессе выполнения следующих **задач**: участие в обеспечении учебно-воспитательной и просветительской деятельности конфессий; организация и планирование работ при решении профессиональных задач; работа в качестве вспомогательного административно-управленческого персонала при осуществлении профессиональных функций; участие в обеспечении социальной и практической деятельности конфессии; участие в составе экспертных комиссий и консультативных групп во всех областях профессиональной деятельности служителей и религиозного персонала Христиан Веры Евангельской; решение задач духовно-нравственного и патриотического воспитания; просветительская деятельность в учреждениях культуры, искусства, в средствах массовой информации.

Данные задачи реализуются с помощью различных видов деятельности, предусмотренных адаптированной рабочей программой ПП, в числе которых: углубление знакомства с жизнью общины и уяснение своего места в многообразии видов ее служения Богу и обществу; практическое приложение и углубление знаний, умений и навыков в соответствии с выбранным профилем, усвоенных в процессе обучения по направлению подготовки служителей и религиозного персонала по 5 летней программе (заочное обучение) с присвоением духовной образовательной квалификации «Бакалавр служения Христиан Веры Евангельской».

## 3. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В Семинарии для ПП предусмотрены как стационарный, так и выездной способы проведения практики. Стационарной является практика, которая проводится в организации, расположенной на территории г. Ялуторовска Тюменской области. Выездной является практика, которая проводится за пределами г. Ялуторовска.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом состояния здоровья и требований доступности для данной категории обучающихся. Учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий. При необходимости при прохождении практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых профессиональных задач по направлению подготовки.

Форма проведения ПП – концентрированная.

Если студент несет служение по профилю профессиональной деятельности, то справка о служении дает право на освобождение от практики.

#### 4. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ АООП

В системе АООП курс ПП относится к блоку Практики. Типом производственной практики является практика по профилю профессиональной деятельности (церковная практика).

ПП предполагает содержательные связи со следующими дисциплинами: Теоретическое Богословие, Христианская апологетика, Миссиология и евангелизм, Христианская педагогика. Также ПП является основой для последующего изучения таких дисциплин, как Практическое Богословие, Принципы и методы обучения, и прохождения преддипломной практики.

Трудоемкость – 3 ЗЕ, продолжительность – 108 часов.

Для студентов заочной формы обучения на 4 курсе (8 семестр).

#### 5. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Адаптированная рабочая программа по ПП составлена в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 48.03.01 Теология, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.02.2014 № 124;
- Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.12.2015 №1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»;
- Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (утв. Министерства образования и науки Российской Федерации 26 декабря 2013 г. №06-2412вн);
- Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены приказом Минобрнауки РФ от 08.04.2014 №АК-44/05вн);
- Духовным образовательным стандартом Христиан Веры Евангельской (духовной образовательной квалификации «Бакалавр служения Христиан Веры Евангельской»);
- Уставом Религиозной организации духовной образовательной организации высшего образования «Тюменская библейская семинария Христиан Веры Евангельской».

#### 6. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения курса ПП студент должен обладать следующими компетенциями и соответствующими им знаниями, умениями и навыками:

Код формируемой компетенции	Компетенция
-----------------------------	-------------

<b>УК-1</b>	<b>Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач</b>
	УК-1.1. Знает принципы отбора и обобщения информации и применяет их в своей деятельности с учетом существенных характеристик богословия: укорененности в Откровении, церковности, несводимости к философским и иным рациональным построениям УК-1.2. Умеет при решении поставленных задач учитывать взаимосвязь библейского, вероучительного, исторического и практического аспектов в богословии
<b>УК-3</b>	<b>Способность осуществлять взаимодействие в религиозной сфере, работать в коллективе</b>
	УК-3.1. Знает межрелигиозный и внутрицерковный этикет УК-3.2. Умеет применять полученные знания на практике
<b>УК-4</b>	<b>Способность осуществлять коммуникацию в религиозной сфере в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b>
	УК-4.1. Способен к устной и письменной коммуникации в религиозной сфере на государственном языке УК-4.2. Способен к устной и письменной коммуникации в религиозной сфере с использованием иностранного языка
<b>УК-6</b>	<b>Способность к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности в течение всей жизни</b>
	УК-6.2. Умеет применять полученные знания при самосовершенствовании УК-6.3. Имеет представление о возможностях дальнейшего профессионального развития на основе полученных знаний
<b>ОПК-1</b>	<b>Способность применять базовые знания сакральных текстов религиозной традиции и подходов к их интерпретации при решении богословских, теологических задач</b>
	ОПК-1.1. Основательно знаком с текстом Священного Писания ОПК-1.2. Имеет базовые сведения о книгах Священного Писания, историческом контексте событий Священной истории, начальные сведения библейской текстологии ОПК-1.3. Знаком с экзегезой Священного Писания, в том числе в отечественной традиции ОПК-1.4. Понимает специфику церковной традиции изучения Священного Писания (цели, принципы, подходы, место в богословии; соотношение с возникшими в Новое время альтернативными традициями изучения Библии) ОПК-1.5. Умеет соотносить изучаемые идеи и концепции с Библейским учением, осмысляемым в русле Церковной (конфессиональной) традиции
<b>ОПК-5</b>	<b>Способность при решении богословских, теологических задач учитывать единство теологического знания и его связь с религиозной традицией</b>

	<p>ОПК-5.1. Осознает существенные черты богословского знания: укорененность в Откровении, церковность, несводимость к философским и иным рациональным построениям</p> <p>ОПК-5.2. Понимает соотношение духовного опыта Церкви, личной религиозности и академического богословия</p> <p>ОПК-5.3. Понимает соотношение библейского, вероучительного, исторического и практического аспекта в богословии</p> <p>ОПК-5.4. Знаком с методологической спецификой научно-богословского исследования</p> <p>ОПК-5.5. Способен применять полученные знания при проведении богословского анализа</p>
<b>ПК-5</b>	<b>Способность актуализировать представления в области богословия и духовно-нравственной культуры для различных аудиторий, разрабатывать элементы образовательных программ</b>
<b>ПК-7</b>	<b>Способность использовать богословские, теологические знания в решении задач социально-практической деятельности, связанных с объектами профессиональной деятельности</b>
<b>ПК-9</b>	<b>Способность использовать базовые и специальные теологические знания при решении задач представительско-посреднической деятельности</b>
	<p>ПК-9.1. Знает, в чем состоит представительско-посреднический и миротворческий потенциал христианского богословия</p> <p>ПК-9.2. Умеет применять богословские идеи к ситуациям представительско-посреднического характера</p> <p>ПК-9.3. Владеет навыками доходчивой передачи сути истин, открывающихся при изучении христианского богословия</p>
<b>ПК-10</b>	<b>Способность использовать полученные богословские, теологические знания при организации работы в коллективе в процессе решения задач профессиональной деятельности богослова, теолога</b>
	<p>ПК-10.1. Знает технологию общения и конструктивного взаимодействия с служителями и членами поместной общины, знать правила и принципы работы в команде</p> <p>ПК-10.2. Умеет строить созидательные взаимоотношения в рамках выполнения поместной общиной своей миссии</p> <p>ПК-10.3. Владеет навыками делового общения в контексте жизни поместной общины; навыками слушания и ведения пасторского попечения</p>
<b>ПСК-1</b>	<b>Способность организовывать и проводить разовые и регулярные богослужения</b>
	<p>ПСК-1.1. Знает содержательные особенности богослужений и обрядов</p> <p>ПСК-1.2. Умеет применять теоретические знания в области литургических и церковно-практических дисциплин в богослужебной деятельности</p> <p>ПСК-1.3. Владеет навыками анализа устройства богослужения и его совершения</p>
<b>ПСК-2</b>	<b>Готовность оказывать духовное руководство и духовную поддержку верующим христианам веры евангельской</b>

	ПСК-2.1. Знает основные принципы пастырского служения, основы психологии ПСК-2.2. Умеет выстраивать доверительные отношения с людьми, выслушивать их, анализировать их душевное состояние ПСК-2.3. Владеет теоретическими знаниями в области пастырского богословия и методами их применения на практике
--	--

## 7. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В начале учебного года студентам 4-го курса выдается «Дневник прохождения производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности)».

ПП – по преимуществу внутриобщинная деятельность практиканта, но с большей самостоятельностью, чем при учебной практике. Практикант допускается к проповеди, учительству в рамках воскресной школы, выполняет другие поручения пастыря-наставника и других служителей. ПП включает выполнение таких форм служений, которые носят более общественный характер, например, занятия по подготовке кандидатов ко крещению, организацию духовно-просветительской деятельности и другие. (Подробнее см. *Тематический план производственной практики*).

В зависимости от зрелости студента-практиканта, наличия или отсутствия у него опыта практического христианского служения в общине, ответственный за практику в Семинарии вместе с руководителем практики от профильной организации может вносить корректировку в то, на какой сфере церковного служения сосредоточится студент-практикант. Соответственно, это будет касаться и того, как с учетом этих особенностей будет заполняться «Дневник».

Производственная практика включает в себя следующие этапы:

- ознакомительный,
- основной,
- заключительный.

На ознакомительном этапе для каждого студента готовится индивидуальное задание, в котором прописываются ожидаемые результаты прохождения практики, и которое согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Индивидуальное задание учитывает особенности студента и выстраивает индивидуальную траекторию его обучения.

За неделю до начала практики проводится установочная конференция (собрание), которая назначается приказом. На ней студенты знакомятся с Положением о ПП студентов направления подготовки служителей и религиозного персонала Христиан Веры Евангельской по 5 летней программе (заочное обучение) с присвоением духовной образовательной квалификации «Бакалавр служения Христиан Веры Евангельской», особенностями организации ПП и требованиями предоставления отчетных материалов по ее результатам; студенты распределяются по организациям, в которых они будут проходить практику.

На основном этапе осуществляется церковная деятельность студента, регламентированная требованиями практики.

На заключительном этапе составляется отчет о практике, проводится защита отчетов о практике перед научным руководителем.

### Тематический план производственной практики

4 год, 108 часов		
Виды деятельности	Часы	Форма контроля
1. Установочное собрание	1	Ведомость присутствия
2. Составление индивидуального плана	1	Оформление индивидуального задания
3. Подготовка и прочтение проповедей	18	Конспекты проповедей, запись в дневнике

4. Подготовка и проведение уроков Воскресной школы	18	Запись в дневнике
5. Проведение библейских занятий и обучение членов церкви	12	Запись пастыря-наставника в дневнике
6. Помощь пастору в проведении богослужений и обрядов церкви	20	Запись пастыря-наставника
7. Сослужение пастырю в посещении членов церкви	18	Запись пастыря-наставника
8. Участие в организационной работе поместной общины (Совет церкви, деловое собрание)	6	Запись студента и пастыря-наставника
9. Помощь пастырю в организации и проведении духовно-просветительских мероприятий	12	Запись в дневнике
10. Подготовка отчетной документации	2	Дифференцированный зачет

## **8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ И ОЦЕНКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **8.1. Формы отчета о прохождении ПП**

В качестве отчетных материалов о прохождении практики выступают:

1. Отзыв-характеристика о прохождении ПП студентом, составленный руководителем практики от профильной организации, имеющий печать предприятия и подпись руководителя практики. Для составления характеристики используются данные наблюдений за деятельностью студента во время практики, результаты выполнения заданий, а также беседы со студентом. Отзыв-характеристика оформляется на бланке (Приложение 2);
2. Отчет о прохождении ПП, составленный по утвержденной форме (Приложение 3), включая «Дневник прохождения производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности)» (Приложение 1).

В установленный срок (не позднее трех дней после окончания практики) студент составляет письменный отчет в формате Microsoft Word или в рукописном виде, оформленный в соответствии с методическими указаниями, отражающий степень выполнения программы, и представляет его в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами ответственному за практику в Семинарии.

Все оформленные отчетные документы по практике сброшюровываются в следующей последовательности:

1. Отчет о проделанной практике (Приложение 3);
2. Дневник практиканта (Приложение 1);
3. Отзыв-характеристика (Приложение 2);
4. Договор и прохождении практики, если студент самостоятельно нашел базу практики (Приложение 4).

### **8.2. Требования к содержанию и оформлению отчета о прохождении ПП**

В отчет должны входить следующие составляющие.

1. Титульный лист (Приложение 3).
2. Текст отчета по практике набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4, шрифт Times New Roman – обычный, размер 12 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25 см, либо выполняется в рукописном виде. Объем отчета должен быть 4-8 страниц (в формате Microsoft Word в соответствии с требованиями, изложенными выше);

Исходя из указанного объема текста отчета, он должен включать следующие основные структурные элементы и соответствовать основным требованиям, предъявляемым к содержанию отчета и его структурным элементам:

**Введение:**

- цель, место, дата начала и продолжительность практики;
- перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

**Основную часть:**

- описание организации работы в процессе практики;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики;
- перечень невыполненных заданий и неотработанных запланированных вопросов.

**Заключение:**

- описание навыков и умений, приобретенных за время практики;
- предложения по совершенствованию и организации жизни общины;
- индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Страницы отчета нумеруют арабскими цифрами, с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер проставляется в центре нижней части листа (выравнивание от центра) без точки в конце номера. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако номер страницы на титульном листе не проставляется.

Схемы, рисунки, таблицы и другой иллюстративный материал, расположенный на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц, но не засчитываются в объем работы. Если они не могут быть приведены в варианте компьютерной графики, их следует выполнять черными чернилами или тушью.

Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте отчета. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего текста отчета. Номер следует размещать над таблицей слева без абзацного отступа после слова «Таблица». Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещается в одну строку с ее номером через тире.

Рисунки (графики, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные.

3. В отзыве-характеристике (Приложение 2) руководителя практики от организации по месту прохождения практики необходимо дать оценку отношению студента к работе и служению (с подписью ответственного лица), поставить дату завершения практики и круглую печать предприятия.

### **9.3 Форма итогового контроля**

По окончании практики руководитель практики от организации составляет на студента отзыв характеристику, подписывает ее и заверяет печатью организации.

Все документы, свидетельствующие о прохождении практики студентом, должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку.

Ответственный за практику в Семинарии в течение 10 дней обеспечивает организацию ее защиты в форме зачета. По итогам защиты практики студент получает оценку (дифференцированный зачет), о чем делаются соответствующие записи в зачетной ведомости и зачетной книжке.

При защите практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, содержание отзыва характеристики; правильность ответов на заданные ответственным за практику вопросы.

Если студент несет служение по профилю профессиональной деятельности, то справка о служении дает право на зачет по практике без прохождения ПП.

Зачет по практике приравнивается к оценке по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. При этом студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из Семинарии как имеющие академическую задолженность.

#### 8.4. Фонд оценочных средств

Средством оценки компетенций, которыми должен обладать студент в результате освоения курса ПП, и соответствующих им знаний, умений и навыков является выполнение заданий, определенных в рамках «Дневника по прохождению производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности)».

Методика оценивания

Средство оценки	Критерии оценки	Баллы
Выполнение поручений пастыря-наставника и заполнение дневника	Выполненная работа не демонстрирует ответственное отношение студента к ПП; отсутствует системность и систематичность в подходах; не каждое поручение выполняется должным образом; не наблюдается творческого подхода	0-59
	Поручения выполняются, но без энтузиазма, не более, чем необходимость; студент демонстрирует более высокие показатели лишь тогда, когда в качестве мотивации используются методы, близкие к дисциплинарным; общение с прихожанами носит формальный характер; лишь при выполнении некоторых поручений используются творчество и инновация	60-74
	Студент отдает себе отчет в важности и необходимости учебной практики для собственного роста и профессионального становления; его отношение к поручениям отличается ответственностью и зрелостью	75-89
	Совокупность поручений пастыря-наставника выполняется студентом-практикантом добросовестно, методично, с полной отдачей духовных, нравственных и интеллектуальных сил, «как для Бога»; практикант отличается духовной и профессиональной зрелостью и ответственностью; практикант использует как стандартные способы решения возникающих проблем и вопросов, так и не стандартные, диктуемые здравым смыслом и верой	90-100

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНТЕРНЕТ-ИСТОЧНИКОВ

### 9.1. Информационное обеспечение обучения

#### Основные источники:

4. Библия. Книги Священного Писания Ветхого и Нового Завета, канонические, в русском переводе с параллельными местами;

5. Белых В. И., Котьяков Н. И. Тематическая программа Библейской Школы по вероучению ОЦ ХВЕ. Слово Христианина, Винница, Украина, 1998-2000. – 450 с.;
6. Ноздрин М. В. Основы гомилетики / под ред. М. В. Ноздрина. – Краснодар : Издательство «Благовестник», 2012. – 268 с.

#### **Дополнительные источники:**

12. Брага Дж. Как подготовить библейскую проповедь. – СПб. : Христианское общество «Библия для всех», 1995. – 204 с.;
13. Бурега В. В. архимандрит Симеон (Томачинский) Гомилетика : учебник бакалавра теологии / В. В. Бурега, Симеон (Томачинский), архимандрит. – М. : Общецерковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирилла и Мефодия, Издательский дом «Познание», 2018. – 452 с.;
14. Джон У. Киркпатрик Принципы руководства : учебное пособие, 1-е изд. – Минск, 1999. – 304 с.;
15. Джон Ф. Мак-Артур-младший Пастырелогия. Генеральный план для церковного руководства. – СПб. : Христианское общество «Библия для всех», 2003. – 304 с.;
16. Джордж Бетсон Экзегетическая проповедь : учебное пособие, 1-е изд. – Минск, 1996. – 310 с.;
17. Проповедь слова Божия : учебное пособие. – СПб. : Христианское общество «Библия для всех», 1997. – 238 с.;
18. Рональд Шо Принципы обучения : Учебное пособие, 1-е изд. – Минск, 1997. – 311 с.;
19. Уильям Мензис, Стенли Хортон. Библейские доктрины, пятидесятническая перспектива. Русское издание ЛайфПаблшерсИнтернешнл, 1999 г.;
20. Элиезер Хавьер Труд Пастора : учебное пособие, 1-е изд. – Минск, 1996. – 300 с.
21. Федеральный закон "О свободе совести и о религиозных объединениях": в 2-х частях; Постатейный комментарий специалистов. Часть 1. Вып. №19 / Инокения Ксения, А. Н. Козырин, А. А. Малиновский. — М.: Библиотечка "Российской газеты", 2012. — 176 с.
22. Федеральный закон "О свободе совести и о религиозных объединениях": в 2-х частях; Постатейный комментарий специалистов. Часть 2. Вып. №20 / Инокения Ксения, Г. Н. Андреева [и др.]. — М.: Библиотечка "Российской газеты", 2012. — 160 с.

#### **Словари и информационные источники:**

12. Современный словарь (все словари на одном диске), 2018г.;
13. Большой Библейский словарь / Уолтер Элзуэлл, Филип Камфорт, 2005;
14. Даль В. И. Толковый словарь русского языка. Современная версия. – М.: ЗАО Изд-во ЭКСМО-Пресс, 2002. – 736 с.;
15. Библейский Словарь : практическое пособие для трудящихся на ниве Божией и для всех интересующихся изучением Библии / Издание пастора Б. Геце;
16. The Bible league : Originally published in Russian by V. Goetze, 1997;
17. Библейская Энциклопедия Брокгауза / Фритц Ринекер, Герхард Майер. – 1999;
18. Библейский словарь : энциклопедический словарь / Эрик Нюстрем, под ред. И. С. Стивенсона. – 1979. – (Новое прерсмотренное и исправленное издание с иллюстрациями);
19. Энциклопедия Христианской апологетики : 2-е изд. / Норман Л. Гайслер. – СПб. – 2009;
20. Теологический энциклопедический словарь под редакцией Уолтера Элвелла – М.: Ассоциация «Духовное возрождение» ЕХБ, 2003. – 1488 с.
21. Иллюстрированная полная популярная Библейская энциклопедия / труд и изд. Архимандрита Никифора. – М.: Типография А. И. Снегиревой, 1891;
22. Большой юридический словарь. 3-е изд., доп. и перераб. / Под ред. проф. А. Я. Сухарева. – М.: ИНФРА-М, 2007. – VI, 858 с. – (Б-ка словарей «ИНФРА-М»).

#### **Информационные источники:**

1. Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://windo.edu.ru> - свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно- методической библиотеке для общего и профессионального образования;
2. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов;
3. Федеральный центр информационно - образовательных ресурсов (ФЦИОР);
4. ЭБС "Юрайт"<https://biblio-online.ru/>.

### **9.2. Дополнительное учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов на ПП:**

- нормативные документы, регламентирующие деятельность общины (организации), в которой проходит ПП студент;
- методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание ПП.

### **9.3. Доступ к информационным и библиотечным ресурсам сети Интернет для инвалидов и обучающихся с ОВЗ**

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации. В частности:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПП**

Для обеспечения данной практики имеются:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные набором специализированной учебной мебели, техническими средствами обучения, демонстрационным оборудованием;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Семинарии.
- Базовое программное обеспечение: ОС Microsoft Windows 7 и ОС Microsoft Windows 8;
- Свободное ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader, необходимое для обмена электронными сообщениями, использования различных поисковых интернет-систем и браузеров, обеспечивающее работу в текстовом редакторе, необходимое для подготовки презентации по итогам прохождения практики.

Религиозная организация духовная образовательная организация высшего образования  
**ТЮМЕНСКАЯ БИБЛЕЙСКАЯ СЕМИНАРИЯ**  
**ХРИСТИАН ВЕРЫ ЕВАНГЕЛЬСКОЙ**

**Дневник прохождения производственной практики**  
**(практики по профилю профессиональной деятельности)**  
**20 \_\_\_\_ - 20 \_\_\_\_ учебный год**

ФИО студента \_\_\_\_\_

Место прохождения практики (община) \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

Ответственный за практику в Семинарии \_\_\_\_\_

г. Ялуторовск 20 \_\_\_\_

## **Цели и правила заполнения «Дневника прохождения производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности)»**

Настоящий Дневник имеет несколько целей. Во-первых, он предназначен для *систематизации* производственной практики студента в рамках выполнения компетенций, которые предусмотрены в программе Семинарии и ее учебным планом. Во-вторых, Дневник побуждает студента к *богословской рефлексии*, помогая ему определиться в таких важнейших вопросах, как пасторское (или иное) служение в церкви Христиан Веры Евангельской, призвание к тому или иному виду духовного служения. В-третьих, цель Дневника – придать взаимодействию вуза и церкви *динамичную форму*, что позволит качественно улучшить профессиональную подготовку служителей церкви в Семинарии и внесет позитивный вклад в жизнь поместной общины.

### **Правила заполнения дневника**

1. Дневник заполняется самим студентом разборчивым почерком в соответствии его индивидуальным планом, утвержденным кафедрой или Ученым советом и согласованным с руководителем практики от профильной организации.
2. Обязательными для заполнения графами в дневнике являются: «Дата»; «Выполненное задание (служение)»; «Кол-во часов»; «Чему я научился»; «Подпись практиканта»; «Подпись пастыря». Остальные графы заполняются студентом при необходимости.
3. Заполнять дневник нужно сразу после выполнения задания (служения), указав дату его выполнения, количество потраченных часов и практические навыки, приобретенные в процессе его выполнения. Для выполнения всех видов задания, выполняемых студентами в один день, отводится одна строка в дневнике.
4. Количество часов, указываемое в дневнике, может включать как само выполнение задания, так и время на его подготовку. В частности, на подготовку урока ВШ отводится от 1 до 3 часов, на подготовку проповеди от 4 до 10 часов. Время, отводящееся на подготовку к выполнению задания, должно быть согласовано с пастырем-наставником.
5. Каждое выполненное задание заверяется подписью пастыря-наставника, а весь дневник заверяется подписью руководителя практики от профильной организации и печатью профильной организации.
6. Отзыв-характеристика заполняется руководителем практики от профильной организации, заверяется его подписью и печатью профильной организации.
7. В случае, если общее количество часов за практику меньше указанного в учебном плане, студент не получает зачет по практике.
8. В случае, если сданы не все документы по практике, не получен отзыв характеристика, или дневник по практике и отзыв не заверены подписью руководителя практики от профильной организации и печатью профильной организации, студент не получает зачет по практике.

Выполненное служение	Другие поручения	Количество часов	Примечание	«Чему я научился?»	Подпись практиканта	Подпись пастыря-наставника

Подпись руководителя практики в профильной организации  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись)

М.П. организации «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

### Отзыв-характеристика

Студент (ка) \_\_\_\_\_ курса Религиозной организации духовной образовательной организации высшего образования «Тюменская Библейская Семинария Христиан Веры Евангельской»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г прошел (ла) учебную практику в

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

В период практики выполнял (ла) обязанности

За время прохождения практики практикант показал(ла) \_\_\_\_\_ уровень теоретической подготовки, \_\_\_\_\_ умение применить и использовать знания, полученные в Семинарии, для решения поставленных перед ним (ней) практических задач.

Духовно-нравственная сторона практиканта оценивается как \_\_\_\_\_, лидерские качества (не) соответствуют предъявляемым к будущему священнослужителю уровню, преданность миссии церкви характеризуется как \_\_\_\_\_.

Программа практики выполнена полностью (частично).

В целом работа практиканта заслуживает оценки \_\_\_\_\_.

Руководитель практики в профильной организации

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись)

Место для печати



## Введение

Производственная практика была организована с целью овладения необходимыми общекультурными и профессиональными компетенциями, систематизации, обобщения и углубления теоретических знаний, а также сбора материалов для дальнейшего осмысления и использования в курсовых и других работах.

**В процессе практики были выполнены следующие задачи и задания (выбрать из следующего перечня и продолжить самостоятельно):**

- Участие в богослужении поместной церкви;
- Организация работы группы верующих по исследованию Священного Писания;
- Организация работы молодежного отдела поместной церкви;
- Участие в работе дьяконского отдела поместной церкви;
- Обучение членов общины начальным методам поддержания духовной жизни;
- Проведение нравственно-воспитательных и библейских бесед с приобщающимися к церкви людьми;
- Участие в проповеди Слова во время богослужения поместной церкви;
- Организация социальных встреч молодежи;
- Организация молитвенной группы, Катехизисного обучения в группах единоверцев, а также среди регулярно посещающих поместную церковь приближенных к церкви людей;
- Оказание помощи в организации работы детского класса воскресной школы;
- Другое (уточнить).

### Общая характеристика общины

Исследуемая поместная церковь - \_\_\_\_\_.

Средняя численность прихожан \_\_\_\_\_ человек.

Краткая история поместной церкви.

Место поместной церкви в духовной, социальной и религиозной жизни города.

### Описание и анализ богослужebной и духовно-просветительской жизни организации (поместной церкви)

Богослужebный цикл поместной церкви \_\_\_\_\_ представляет собой (выберите из перечня и продолжите самостоятельно): (1) регулярные еженедельные богослужения, (2) занятия по изучению Священного Писания, проводимые в группах в будние и выходные дни, (3) ежемесячное проводимое служение Вечери Господней, (4) специальные богослужения, проводимые по случаю особых праздников и торжеств.

### *Регулярные еженедельные богослужения*

Каждое воскресенье поместная церковь собирается на поклонение Богу. Порядок воскресного богослужения поместной церкви:

### *Занятия по изучению Священного Писания*

С целью поддержания духовной жизни верующих, поместная церковь организовала...

### *Вечеря Господня*

Согласно Вероучению, служение Вечери Господней проходит в поместной церкви не реже одного раза в месяц

### *Специальные богослужения*

Принимая во внимание особую важность, которую играют христианские праздники в духовной и социальной жизни прихожан и общества в целом, поместная церковь \_\_\_\_\_ регулярно организывает и проводит целый ряд богослужений, помогающих не только укрепить Христианскую идентичность верующих, но и принести им духовную пользу как гражданам своей страны.

*Анализ богослужбной и духовно-просветительской жизни организации (общины)*

## **Поручения, выполненные за время производственной практики**

## **Проблемы, возникшие в ходе прохождения практики, и невыполненные поручения**

## **Предложения по совершенствованию и организации жизни общины**

## **Навыки и умения, приобретенные за время практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студента**

## **Уроки, извлеченные из производственной практики, практическая значимость практики для себя**

## **Дополнительная информация**

## Договор о прохождении производственной практики

г. Ялуторовск

20\_\_

Религиозная организация духовная образовательная организация высшего образования «Тюменская Библейская Семинария Христиан Веры Евангельской» в лице ректора Шестакова Евгения Николаевича, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_

(полное наименование предприятия)

\_\_\_\_\_

(области, края, республики)

именуемое в дальнейшем «Организация», в лице руководителя

\_\_\_\_\_ с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

3. Семинария обязуется:

1.1. Направить на производственную практику (практику по профилю профессиональной деятельности) студентов, обучающихся по адаптированной основной образовательной программе высшего духовного образования по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала Христиан Веры Евангельской» по 5 летней программе (заочное обучение) с присвоением духовной образовательной квалификации «Бакалавр служения Христиан Веры Евангельской»

ФИО практиканта \_\_\_\_\_

1. 2.. Представить в организацию график прохождения производственной практики и рабочую программу производственной практики.

1.3. Обеспечить контроль за прохождением производственной практики студентов руководителями практики от учебного заведения.

1.4. Обязать практикантов при прохождении производственной практики на предприятии подчиняться правилам внутреннего распорядка организации.

2. Организация обязуется:

2..1. Назначить руководителя практики от организации

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность в организации)

2.2. Предоставить практикантам: подготовленные рабочие места по их специальности; обеспечить работой, соответствующей программе учебной производственной практики; необходимой технической документацией.

2.3. Обеспечить безопасные условия труда, соответствующие санитарно-гигиеническим нормам; проведение инструктажа по ТБ.

2.4. По окончании работы студента руководитель практики от организации: проверяет отчет, заверяет печатью, дает письменный отзыв с оценкой.

2.5. Производить оплату труда практикантам по усмотрению организации.

3. Все спорные вопросы по настоящему договору подлежат разрешению паритетной комиссией из числа представителей организации и учебного заведения.

4. Срок действия настоящего договора устанавливается с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий договор составлен в двух экземплярах и хранится по одному экземпляру у каждой из сторон.

Юридические адреса сторон

Семинария  
Религиозная духовная образовательная  
организация высшего образования  
«Тюменская Библейская Семинария Христиан  
Веры Евангельской»  
627014, Тюменская область,  
г. Ялуторовск, ул. Чкалова, 1, стр.1.

Организация \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ректор

Е. Н. Шестаков

тел. (34535) 3-17-60

Руководитель

Раб. тел.

м.п.

м.п.

Религиозная организация духовная образовательная организация высшего образования  
**ТЮМЕНСКАЯ БИБЛЕЙСКАЯ СЕМИНАРИЯ  
ХРИСТИАН ВЕРЫ ЕВАНГЕЛЬСКОЙ**

**АДАптиРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)**

**Профиль (духовной) подготовки:**

Подготовка служителей и религиозного персонала Христиан Веры Евангельской

**Духовная образовательная квалификация:**

«Бакалавр служения Христиан Веры Евангельской»

**форма обучения:**

заочная

Дисциплина: **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)**

По специальности: Подготовка служителей и религиозного персонала (Духовная образовательная квалификация: «Бакалавр служения Христиан Веры Евангельской»)

Факультет: Христианского Служения (Заочное обучение)

Курс: V

Семестр: 9

2024 г.



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Термины, определения, сокращения	4
2. Цель и задачи освоения дисциплины	4
3. Способы и формы проведения практики	5
4. Место дисциплины в структуре АООП	5
5. Нормативные ссылки	5
6. Требования к уровню освоения содержания дисциплины	6
7. Содержание производственной преддипломной практики	8
8. Формы отчетности и оценивание производственной преддипломной практики	12
9. Перечень литературы и интернет-источников	14
10. Материально-техническая база, информационные технологии, необходимые для проведения ПП	16
Приложение	17

#### 4. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

Семинария – Религиозная организация Духовная образовательная организация Высшего образования «Тюменская Библейская Семинария Христиан Веры Евангельской».

АООП – Адаптированная основная образовательная программа высшего духовного образования по направлению подготовки «Подготовка служителей и религиозного персонала Христиан Веры Евангельской» по 5-летней заочной программе с присвоением духовной образовательной квалификации «Бакалавр служения Христиан Веры Евангельской».

ПП – производственная практика.

ПДП – преддипломная практика.

ЗЕ – зачетная единица, унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающей в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом, практику.

СРС – самостоятельная работа студента.

#### 5. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Преддипломная практика имеет перед собой следующую **цель**: получение необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы и подготовка к защите выпускной квалификационной работы, закрепление компетенций, связанных с научно-исследовательской деятельностью.

Прохождение «Преддипломной практики» требует решения следующих задач.

1. Участие в теологических и междисциплинарных исследованиях под руководством специалиста более высокой квалификации, в том числе:
  - сбор и систематизация информации по теме исследования;
  - составление научных отчетов, пояснительных записок, подготовка обзоров, аннотаций, составление библиографии по тематике проводимых исследований;
  - участие в работе семинаров, научных конференций, в подготовке публикаций;
2. Завершение научного исследования по теме выпускной квалификационной работы;
3. Составление методологического аппарата выпускной квалификационной работы, написание введения и заключения;
4. Завершение написания выпускной квалификационной работы;
5. Оформление списка источников и литературы, приложений;
6. Оформление выпускной квалификационной работы согласно требованиям.

Данные задачи позволяют сформировать в ходе преддипломной практики следующие знания, умения и навыки:

- навыки самостоятельного научного и прикладного исследования в области теологии;
- навыки аннотирования и ознакомления с содержанием аннотации (предметная рубрика, тема, характеристика или обобщенное изложение материала, выходные данные);
- навыки самостоятельного поиска информации, работы с информацией, в том числе путем использования электронно-вычислительной техники, знакомства с новыми информационными технологиями и т.д.;

- умение оформления работы, параграфирования, цитирования, аллюзий, знания пунктуации, текстовых сокращений, сокращенных обозначений, специальных символов, корреспонденции и т.д.;
- углубление и обогащение энциклопедических знаний, общего кругозора, знаний в области теологии, новых тенденций и явлений в жизни церкви и общества и др.;
- навыки сбора, систематизации и обобщения материалов, необходимых для написания выпускной квалификационной работы.

## **6. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

В Семинарии для ПП предусмотрены как стационарный, так и выездной способы проведения практики. Стационарной является практика, которая проводится в организации, расположенной на территории г. Ялуторовска Тюменской области. Выездной является практика, которая проводится за пределами г. Ялуторовска.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом состояния здоровья и требований доступности для данной категории обучающихся. Учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий. При необходимости при прохождении практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых профессиональных задач по направлению подготовки.

Форма проведения ПП – рассредоточенная.

Практика проводится в форме контактной работы руководителя практики и обучающихся в следующих формах:

- в форме участия и проведения установочной и итоговой конференции, консультаций по выполнению индивидуального плана ВКР;
- в форме самостоятельной работы обучающихся (проведение самостоятельного научного исследования по теме ВКР, завершение написания выпускной квалификационной работы, оформления ВКР в соответствии с требованиями к данному виду работам, подготовка выступления на защиту и т.д.).

## **4. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ АООП**

В системе АООП курс ПДП относится к блоку Практики и проводится для выполнения ВКР.

Трудоемкость – 3 ЗЕ, 108 часов

## **5. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

Адаптированная рабочая программа по ПП составлена в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 48.03.01 Теология, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.02.2014 № 124;
- Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и

предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.12.2015 №1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»;
- Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащённости образовательного процесса (утв. Министерства образования и науки Российской Федерации 26 декабря 2013 г. №06-2412вн);
- Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса (утверждены приказом Минобрнауки РФ от 08.04.2014 №АК-44/05вн);
- Духовным образовательным стандартом Христиан Веры Евангельской (духовной образовательной квалификации «Бакалавр служения Христиан Веры Евангельской»);
- Уставом Религиозной организации духовной образовательной организации высшего образования «Тюменская библейская семинария Христиан Веры Евангельской».

## 6. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Прохождение ПДП направлено на формирование следующих компетенций:

Код формируемой компетенции	Компетенция
<b>УК-1</b>	<b>Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в мировоззренческой и ценностной сфере, применять системный теологический подход для решения поставленных задач</b>
	УК-1.1. Знает принципы отбора и обобщения информации и применяет их в своей деятельности с учетом существенных характеристик богословия: укорененности в Откровении, церковности, несводимости к философским и иным рациональным построениям УК-1.2. Умеет при решении поставленных задач учитывать взаимосвязь библейского, вероучительного, исторического и практического аспектов в богословии
<b>УК-2</b>	<b>Способность определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений</b>
	УК-2.1. Знает возможные ресурсы и ограничения при постановке задач в религиозной сфере УК-2.2. Умеет ставить задачи в религиозной сфере и планировать собственную деятельность для их достижения с учетом библейско-богословских, нравственно аскетических, канонико-правовых ориентиров
<b>ОПК-1</b>	<b>Способность применять базовые знания сакральных текстов религиозной традиции и подходов к их интерпретации при решении богословских, теологических задач</b>

	<p>ОПК-1.1. Основательно знаком с текстом Священного Писания</p> <p>ОПК-1.2. Имеет базовые сведения о книгах Священного Писания, историческом контексте событий Священной истории, начальные сведения библейской текстологии</p> <p>ОПК-1.3. Знаком с экзегезой Священного Писания, в том числе в отечественной традиции</p> <p>ОПК-1.4. Понимает специфику церковной традиции изучения Священного Писания (цели, принципы, подходы, место в богословии; соотношение с возникшими в Новое время альтернативными традициями изучения Библии)</p> <p>ОПК-1.5. Умеет соотносить изучаемые идеи и концепции с Библейским учением, осмысляемым в русле Церковной (конфессиональной) традиции</p>
<b>ОПК-4</b>	<b>Способность применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении богословских, теологических задач</b>
	<p>ОПК-4.1. Знает структуру церковного богослужения, богословский смысл церковных праздников и таинств</p> <p>ОПК-4.2. Знает основы нравственно-аскетического учения Конфессии и умеет соотнести с ними жизненные ситуации</p> <p>ОПК-4.3. Знает библейско-богословские и церковно-правовые основания деятельности Церкви в мире и умеет соотносить с ними конкретные задачи</p>
<b>ОПК-5</b>	<b>Способность при решении богословских, теологических задач учитывать единство теологического знания и его связь с религиозной традицией</b>
	<p>ОПК-5.1. Осознает сущностные черты богословского знания: укорененность в Откровении, церковность, несводимость к философским и иным рациональным построениям</p> <p>ОПК-5.2. Понимает соотношение духовного опыта Церкви, личной религиозности и академического богословия</p> <p>ОПК-5.3. Понимает соотношение библейского, вероучительного, исторического и практического аспекта в богословии</p> <p>ОПК-5.4. Знаком с методологической спецификой научно-богословского исследования</p> <p>ОПК-5.5. Способен применять полученные знания при проведении богословского анализа</p>
<b>ОПК-6</b>	<b>Способность выделять богословскую, теологическую проблематику в междисциплинарном контексте</b>
	<p>ОПК-6.1. Знаком с существующими в социо-гуманитарных исследованиях концепциями религии и религиозного опыта и представлениями о Церкви и умеет соотносить их с богословскими представлениями о тех же предметах</p> <p>ОПК-6.2. Способен выявлять и анализировать с богословских позиций мировоззренческую и ценностную составляющую различных научных концепций</p>
<b>ОПК-8</b>	<b>Способность понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</b>

	ОПК-8.1. Понимает специфику современных информационных технологий, используемых при решении теологических задач ОПК-8.2. Применяет современные информационные технологии при решении теологических задач
<b>ПК-1</b>	<b>Способность использовать знание основных разделов теологии и их взаимосвязь, собирать, систематизировать и анализировать информацию по теме исследования</b>
<b>ПК-2</b>	<b>Готовность применять основные принципы и методы научно-богословских исследований, учитывая единство богословского, теологического знания</b>
<b>ПК-3</b>	<b>Готовность выделять богословскую и теологическую проблематику в междисциплинарных исследованиях</b>
<b>ПК-7</b>	<b>Способность использовать богословские, теологические знания в решении задач социально-практической деятельности, связанных с объектами профессиональной деятельности</b>
	ПК-7.1. Знает, в чем состоит духовный и социальный потенциал христианского богословия и учения адвентистской церкви ПК-7.2. Умеет использовать теологические знания в решении задач социально-практической деятельности ПК-7.3. Владеет навыками актуализации богословского знания для прикладных целей социально-практического характера

## 7. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика имеет научно-исследовательское назначение и посвящена изучению практических и теоретических вопросов, относящихся к теме ВКР.

В течение преддипломной практики осуществляется подготовка текста выпускной квалификационной работы, которая носит научно-теоретический или научно-практический характер. Виды деятельности обучающихся и отведенное на них время определяются с учетом темы и целей ВКР.

### 7.1. Преддипломная практика включает в себя следующие этапы:

#### 7.1.1. Ознакомительный этап, который предполагает:

- проведение установочного собрания, на котором студенты знакомятся с Положением об организации и проведении преддипломной практики, особенностями ее организации и требованиями, предъявляемыми к отчетным материалам по ее результатам,
- составление индивидуального задания совместно с руководителем практики. В индивидуальном задании прописываются ожидаемые результаты прохождения практики. Индивидуальное задание учитывает особенности студента, разработку им различных научных и практических тем в ходе обучения в Семинарии (например, в рамках написания практических и курсовых работ) и выстраивает индивидуальную траекторию его обучения.

**7.1.2. Основной этап** предполагает осуществление студентом деятельности по написанию ВКР. Конкретные виды деятельности определяются темой, целью, задачами ВКР.

*Актуальными темами ВКР выступают* темы, недостаточно разработанные теоретически и практически, посвященные важным проблемам христианской веры, теоретических, практических и исторических проблем теологического знания, призванные представлять новые

пути анализа и синтеза информации по данным проблемам, новые подходы к их исследованию и новые подходы к их освещению и решению.

**Цель и задачи исследования.** Целью работы является исследование проблем, определяемых выбранной темой, а также способов и методов их решения. Цель работы вытекает из обоснования актуальности темы.

**Задачи** исследования – это теоретические и практические результаты, которые должны быть получены в ходе выполнения работы, они определяют структуру содержания (плана) работы.

**Объект исследования** – это, например, отдельные проблемы сотериологии или экклесиологии, вопросы, обусловленные бытием христианской общины в современном мире, этическое измерение христианской духовности. Это может быть отдельная работа (или несколько) богослова, определившего развитие теологии, отрывок библейского повествования, событие в истории христианской церкви и т.п. Вместе с тем, **объектом исследования** могут стать теоретические концепции той или иной теологической школы, история исследования той или иной богословской проблемы, результаты социологических исследований, связанных с ситуацией христианской веры в современном обществе и т.п.

**Предмет исследования** определяется темой работы и объектом исследования. В зависимости от выбранной темы это могут быть библейские тексты и тексты, принадлежащие к христианской традиции, отдельные теологические труды, теологические статьи и монографии, документы, регламентирующие внутренние отношения церковной организации, статьи по различным областям культурной и духовной жизни, пресса.

Во **Введении** обозначается *теоретико-методологическая основа* и *жанр* работы. В случае исследовательской работы обязательно формулируется ее *общая гипотеза*. Также, если это возможно, указываются теоретическое и практическое значение работы. Кроме того, во введении может быть описана использованная выборка, перечислены применявшиеся методы, указаны структура и объем курсовой или выпускной квалификационной работы.

**Содержание теоретического раздела (главы)** зависит от жанра работы.

В случае *исследовательской работы* данная глава посвящается рассмотрению существующих в отечественной и зарубежной теологической литературе подходов к разработке поставленной или аналогичной ей проблем. Глава должна адекватно отражать состояние разрабатываемой проблемы на момент ее написания, содержать критический разбор существующих подходов к ее решению, указывать на особенности существующих подходов, не позволяющие считать проблему решенной и требующие ее дальнейшей разработки. Краткое изложение теоретических взглядов и эмпирических результатов других авторов сопровождается содержательным анализом направлений, тенденций, проблем, выделяемых автором работы в освещаемой области исследований. Показываются «белые пятна», противоречия в позициях и получаемых результатах, вскрываются методические проблемы проводимых исследований. Формулируется методологическая и теоретическая позиция автора. Эта часть работы завершается кратким резюме и логичным переходом к эмпирической части исследования.

Результатом написания теоретического раздела должны быть:

- разъяснение поставленной в работе проблемы,
- постановка и обоснование теоретической гипотезы исследования, определяющей, в каком направлении необходимо искать разрешение сформулированной проблемы,
- постановка общих задач работы, касающихся как нахождения общетеоретического разрешения проблемы, так и конкретных экспериментальных или иных процедур проверки гипотез исследования,
- обоснованный переход к эмпирической части работы.

В случае *методической работы* содержание обзорной главы сводится в основном к анализу существующих в данной области методов исследования, и вписывания новых разработок в имеющийся контекст. Результатом написания главы выступает доказательство необходимости разработки и апробации новых методов и процедур, которые предлагает автор работы.

В случае *прикладной работы* обзорная глава должна быть посвящена описанию возникшего практического затруднения и методов его преодоления, существующих к настоящему времени, включая анализ их сильных сторон и недостатков. Результатом написания главы выступают разъяснение практических трудностей, с которыми столкнулся автор, и выделение критериев эффективности, которым должны удовлетворять возможные решения (включая авторские).

Теоретический раздел выпускной квалификационной работы не должен быть построен исключительно на воспроизведении сделанных кем-то ранее обзоров в анализируемой области. Ценность обзора определяется также тем, что в нем содержится новый для специалистов в этой области материал (т.е. автор не должен ограничиваться изложением работ, известных специалистам и до него).

Работа должна содержать собственные предложения, направленные на решение поставленной проблемы, предлагаемые студентом. Эта часть работы может выступить параграфом теоретического раздела (главы).

Теоретические методы исследования проблемы включают исторический анализ проблемы, метод сравнения, основанный на сопоставлении компонентов изучаемой структуры проблемы, метод обобщения, включающий восхождение от конкретного к абстрактному, метод аналогий, основанный на общности фундаментальных законов, характерных для всех сфер человеческой жизнедеятельности, метод систематизации и т.д.

**Разработка практического раздела ВКР (эмпирическая или экспериментальная глава)** предполагает осуществление анализа результатов социологических исследований, психологических тестов и опросов, посвященных религиозной проблематике; проведение эмпирического исследования (если тема ВКР носит исследовательский характер). Таким образом, эмпирические методы (основанные на опыте) включают изучение материалов по теме исследования, варианты их практического применения и т.п.

Она посвящается описанию методов и изложению эмпирических результатов той исследовательской, методической или прикладной работы, которая была проделана студентом. Данная глава также должна иметь название, отражающее ее содержание.

В *исследовательских работах* эта глава представляет процедуры проверки экспериментальных гипотез, направленных на испытание истинности предложенных теоретических построений, и полученные результаты.

В *методических работах*, в которых гипотезы в явном виде отсутствуют, глава описывает проведенные мероприятия по выделению эмпирических индикаторов, проверке или повышению надежности и/или валидности разрабатываемых, совершенствуемых или сравниваемых методов.

В *прикладных работах*, в которых гипотезы также отсутствуют, данная глава фиксирует проведенные процедуры по решению практической проблемы, полученные в этом процессе результаты. В этом случае глава также содержит оценку эффективности предложенных решений.

Во всех жанрах работ данная глава включает обоснование использованных методов, в котором содержится ответ, почему использовались именно эти методы и каковы их преимущества перед аналогичными (если таковые имеются).

Описание *методов* предполагает:

- описание заданий, которые выполняли испытуемые, и инструкции, которые они получали,
- характеристику *выборки* с точки зрения тех признаков, которые лежат в основе выбора данной темы исследования,
- описание того, какие количественные и качественные показатели фиксировались, и каким образом производилась их фиксация в ходе исследования.

Помимо этого необходимо описать процедуру проведения эмпирических работ.

Для более наглядного изложения методов исследования эмпирический материал рекомендуется помещать в приложениях к выпускной квалификационной работе. Эта рекомендация превращается в требование, если используемые в работе методы являются авторскими.

После характеристики методов излагаются *полученные результаты* и описывается *процедура их обработки, включая используемые методы статистической обработки данных*. Результаты работы должны быть представлены понятным для читателя образом. Первичные данные переводятся в удобную для восприятия форму – графики или таблицы, демонстрирующие количественные соотношения полученных данных. Кроме того, некоторые первичные протоколы, наиболее показательные с точки зрения интерпретации результатов исследования, могут быть приведены в приложениях.

После изложения результатов производится их *интерпретация* – разъяснение того, что означают полученные результаты с точки зрения гипотез, сформулированных в работе, или ее методических или прикладных целей.

**В заключении** формулируются выводы и приводятся итоги выполненного исследования, оценивается степень решения поставленных задач.

**7.1.3. Заключительный этап** включает оформление индивидуального задания (Приложение) и выступление с устным докладом по теме ВКР на научно-методическом совете кафедры (предзащита ВКР).

## 7.2. План деятельности обучающегося в период преддипломной практики

№	Этапы практики	Виды работы и трудоемкость, часов	Форма контроля
<b>Ознакомительный этап</b>			
1.	Установочное собрание	2 часа	Присутствие на собрании
2.	Составление индивидуального задания	2 часа	Оформление индивидуального задания
<b>Основной этап</b>			
3.	Разработка/доработка теоретического раздела ВКР	98 часов в целом (на виды деятельности,	Готовность теоретической части ВКР

4.	Разработка/доработка практического раздела ВКР (или эмпирической части, если тема ВКР носит исследовательский характер)	соответствующие тематике ВКР)	Готовность практической части ВКР
	<i>Экзегеза исследуемого отрывка; изучение и анализ полученных данных</i>		
	<i>Герменевтический анализ исследуемого отрывка; интерпретация данных</i>		
	<i>Критический обзор полученных результатов</i>		
<b>Заключительный этап</b>			
5.	Оформление индивидуального задания	2 часа	Заполненное индивидуальное задание
6.	Предзащита ВКР	6 часов	Устный доклад по теме ВКР на научно-методическом совете кафедры (предзащита ВКР)
	<b>Итого</b>	<b>108 часов</b>	

## 8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ И ОЦЕНИВАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

### 8.1. Формы отчетности

Основными формами отчетности о преддипломной практике являются:

- оформленное индивидуальное задание (Приложение),
- устный доклад по теме ВКР на научно-методическом совете кафедры (предзащита ВКР).

Индивидуальное задание сдается на кафедру на следующий день после окончания практики. По результатам практики выставляется зачет с оценкой.

### 8.2. Фонд оценочных средств

Средствами оценки компетенций, которыми должен обладать студент в результате освоения курса ПП, и соответствующих им знаний, умений и навыков являются:

- выполнение задания по сбору и анализу информации для выполнения ВКР;
- разработка теоретической и эмпирической частей ВКР в соответствии с тематикой и проблемой исследования, устный доклад;
- подготовка заключения ВКР.

Методика оценивания

Средство оценки	Критерии оценки	Баллы
Выполнение ВКР	Выполненная работа демонстрирует; работа выстроена недостаточно последовательно; проведен недостаточный анализ исходной проблемы; отмечается низкий уровень стилистических характеристик представленного материала, слабое владение научным стилем изложения материала; главы ВКР представляют собой незаконченные логические отрезки	0-59
	Выполненная работа демонстрирует умение осуществлять теологический анализ подобранных для решения проблемы исследования материалов (данных); однако отмечается недостаточный уровень знаний теологической терминологии, а также специфических особенностей исследуемой проблемы; отмечается среднее владение навыками обработки данных, анализа изучаемого материала и их теологической интерпретации. Заключительные выводы недостаточно обоснованы	60-74
	Выполненная работа демонстрирует умение отбирать и систематизировать нужные сведения, анализировать, интерпретировать их и представлять в графической или иной иллюстративной форме; главы ВКР выстроены в логике, демонстрируют хорошее знание основных норм лексической эквивалентности, терминологии, хорошее владение научным стилем, умение оперировать фактами и интерпретировать их в теологическом контексте	75-89
	Выполненная работа имеет теоретическое и практическое значение для теологии и предпосылки для дальнейших научных разработок; материал ВКР при незначительных поправках может готовиться для публичной защиты; работа демонстрирует отличное знание терминологии, а также специфических характеристик исходного материала, владение теологического анализа сакральных текстов, основополагающих текстов христианской традиции и историко-культурной ситуации, с которой сталкивается христианская вера	90-100

Перечень примерных вопросов для подготовки к устному докладу по теме ВКР

- В чем заключается актуальность выбранной вами темы?
- Чем обусловлена структура вашей работы?
- Какие методы вы использовали в процессе осуществления исследования?
- Какие теоретические труды легли в основу вашего исследования?
- Какими источниками вы пользовались и где их находили?

- В чем заключается практическая значимость вашего исследования?
- Сложности какого характера приходилось преодолевать в процессе работы над ВКР?
- К каким выводам Вы пришли в ходе выполнения ВКР?
- Какие навыки развились и укрепились в процессе выполнения преддипломной практики?
- Какие умения Вы приобрели в процессе работы над ВКР? Как они могут способствовать вашему профессиональному росту?
- Использовали ли вы литературу на иностранных языках?

### **Система оценивания преддипломной практики**

По результатам преддипломной практики студент получает оценку (дифференцированный зачет). Неудовлетворительная оценка по результатам преддипломной практики расценивается как академическая задолженность.

баллы	оценка	Уровень овладения компетенциями
90–100	5 (отлично)	повышенный
75–89	4 (хорошо)	продвинутый
60–74	3 (удовлетворительно)	пороговый
0–59	2 (неудовлетворительно)	

В итоге преддипломной практики обучающийся получает необходимые рекомендации и замечания, позволяющие завершить работу над ВКР, и допуск к защите ВКР.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ И ИНТЕРНЕТ-ИСТОЧНИКОВ**

### **9.1. Литература по общим вопросам научно-исследовательской деятельности**

1. Организация выполнения и защиты дипломного проекта (работы) и выпускной квалификационной работы бакалавра: учебное пособие / Ю. О. Толстых, Т. В. Учинина, Н. Я. Кузин. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 117, [3] с. - (Высшее образование: Бакалавриат).
2. Исследование: 16 уроков для начинающих авторов / У. К. Бут; Пер. с англ. А. Станиславского. - М.: Флинта, Наука, 2004. - 356, [4] с.
3. Аргументация: десять уроков для начинающих авторов / Э. Эстон; Пер. с англ. А. Станиславского. - М.: Флинта, Наука, 2005. - 94, [2] с. - Пер. изд.: A Rulebook for arguments / A. Weston.
5. Как написать, оформить и защитить выпускную квалификационную работу: учебное пособие / В. П. Невежин. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2014. - 108, [2] с. - (Высшее образование).
6. Основы научных исследований: учебное пособие / М. Ф. Шкляр. - 5-е изд. - М.: Дашков и К°, 2014. - 244 с. - (Учебные издания для бакалавров). Как написать диплом, курсовую, реферат: методические указания / Ю. Г. Волков. - 4-е изд. - Ростов н/Д: Феникс, 2005. - 126, [2] с. - (50 способов). Курсовые и дипломные работы: от выбора темы до защиты: Справочное пособие / Авт.-сост. И. Н. Кузнецов. - Мн.: Мисанта, 2003. - 414, [2] с.
7. Основы научной деятельности и оформление результатов научной деятельности: учебное пособие / А. Г. Андреев; С. А. Смирнов, В. А. Тихомиров. - М.: Финансы и статистика, 2004. - 268, [4] с. - (В помощь написания диссертации и рефератов).
8. Организация научно-исследовательской работу студентов (магистров):

9. учебное пособие / В. В. Кукушкина. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 263, [9] с. - (Высшее образование).
10. Основы научных исследований. / Б. И. Герасимов, В. Н. Злобина, В. В. Дробышев. - М.: Форум, 2013. - 272 с. - (Высшее образование).
11. От конспекта к диссертации: учеб. пособие по развитию навыков письменной речи / Н.И. Колесникова. - 2-е изд. - М.: Флинта, Наука, 2003. - 288 с.

## **9.2. Учебные ресурсы ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»**

1. Родионова, Д.Д., Сергеева, Е.Ф. Основы научно-исследовательской работы (студентов): учебное пособие. - Кемерово: КемГУКИ, 2010. - 181 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227895>. Космин, В.В. Основы научных исследований: учебное пособие. - М. : Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2007. - 272 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232966>.
2. Родионова, Д.Д. Основы научно-исследовательской работы (студентов): учебное пособие. - Кемерово :КемГУКИ, 2007. - 116 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227894>. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований: учебное пособие. - 5-е изд. - М. : Дашков и Ко, 2014. - 244 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253957>.

## **9.3. Интернет-ресурсы**

- <http://scholar.google.ru/> – поиск информации по академическим источникам
- [http://apokrif.fullweb.ru/nag\\_hammadi/](http://apokrif.fullweb.ru/nag_hammadi/) – библиотека текстов из Наг Хаммади
- <http://bible-spbda.info/e-books/e-books.html> – электронная библиотека кафедры библеистики Санкт-Петербургской духовной академии
- [http://biblia.org.ua/apokrif/apocryph1/\\_default.htm](http://biblia.org.ua/apokrif/apocryph1/_default.htm) – библиотека новозаветных апокрифов
- <http://khazarzar.skeptik.net/books/> – библиотека первичных и вторичных источников по Новому Завету и истории первоначальной Церкви
- <http://www.biblicalstudies.ru/> – портал, содержащий тексты первоисточников и исследования, посвященные библеистике
- [http://www.gumer.info/bogoslov\\_Buks/apokrif/Svenc\\_index.php](http://www.gumer.info/bogoslov_Buks/apokrif/Svenc_index.php) – электронная библиотека Гумер, содержащая разделы по теологии и Новому Завету
- <http://www.pravenc.ru/> – Православная энциклопедия
- <http://biblezoom.ru/> - BibleZoom, сайт для удобного и быстрого исследования текста книг Библии.

## **9.4. Доступ к информационным и библиотечным ресурсам сети Интернет для инвалидов и обучающихся с ОВЗ**

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации. В частности:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПП**

Для обеспечения данной практики имеются:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные набором специализированной учебной мебели, техническими средствами обучения, демонстрационным оборудованием;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Семинарии.
- Базовое программное обеспечение: ОС Microsoft Windows 7 и ОС Microsoft Windows 8;
- Свободное ПО: Open Office; Mozilla Firefox; Google Chrome; Adobe Acrobat Reader, необходимое для обмена электронными сообщениями, использования различных поисковых интернет-систем и браузеров, обеспечивающее работу в текстовом редакторе, необходимое для подготовки презентации по итогам прохождения практики
- Специализированное ПО: программа BibleWorks 9.0 – аналитический ресурс для исследования библейского текста.

Религиозная организация духовная образовательная организация высшего образования  
**ТЮМЕНСКАЯ БИБЛЕЙСКАЯ СЕМИНАРИЯ**  
**ХРИСТИАН ВЕРЫ ЕВАНГЕЛЬСКОЙ**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
**ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ**

**ФИО студента** \_\_\_\_\_

**Направление подготовки** 48.03.01 Теология

Курс 5

**Место прохождения практики** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Дата прохождения практики** \_\_\_\_\_

**Руководитель преддипломной практики** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(должность, ФИО)*

## ТЕМА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

---

---

---

### ПЛАН РАБОТЫ НАД ВКР

Название раздела ВКР	Виды деятельности	Сроки	Отметка о выполнении

Студент (ка) \_\_\_\_\_ прошел(шла) предзащиту на заседании научно-методического совета кафедры \_\_\_\_\_ и может быть допущен в защите ВКР.

Оценка: \_\_\_\_\_

Руководитель практики: \_\_\_\_\_  
(подпись)